附件2

武夷学院校内出版物年检登记表

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 登记单位 |  | | 主办单位  负责人 |  |
| 办公电话： | | 电话： |
| 出版物名称 |  | | 类 别 | 月 半月  季 其他 |
| 出版物种类 |  | |
| 创办时间 |  | | 报审年度 |  |
| 年度期数 |  | | 每期印量 |  |
| 经费来源 |  | | 印刷单位 |  |
| 电话： |
| 办刊宗旨 |  | | 开 本 |  |
| 主编 |  | 副主编 |  | 电话： |
| 电话： | 责任编辑 |  | 电话： |
| 发行范围 |  | | | |
| 主管单位  意 见 | 主要负责人签字：  （盖 章）  年 月 日 | | | |
| 党 委  宣传部审  检 意 见 | 主要负责人签字：  （盖 章）  年 月 日 | | | |

**备注**：此表一式三份，党委宣传部、主管单位和主办单位各留存一份。

（此表可在宣传部网站规章制度栏下载）